

外部委託先との委託契約について

1. 「業務委託」は、当健保の業務を外部の委託先に委託することを指します。「業務委託」においては、委託先において健康保健組合が所有する一部の個人情報を取り扱うことがあります。
2. 「業務委託」は、健康保険組合が持つ大規模データの迅速な処理、委託先での集中管理による運営コストの低減、レセプトチェックや特定保健指導等の委託先での専門性の発揮など健保業務をより合理的に運営する目的を達成するために行います。
3. 「業務委託」は下記内容を含みます
 - ・「レセプト」の不正・誤謬・遺漏などの修正を目的としたレセプトチェック
 - ・「療養費請求書」のおける不正・誤謬・遺漏などの修正を目的とした請求書のチェック
 - ・「特定健康診査」など専門性発揮・運営コスト逓減を目的とした当該業務の委託
 - ・「特定保健指導」など専門性発揮・運営コスト逓減を目的とした当該業務の委託
 - ・「ホームページ」「広報誌」など専門性発揮・運営コスト逓減を目的とした当該業務の委託
 - ・その他

「業務委託」は、当健保の利用目的の範囲内で業務委託先との個人情報の守秘義務の契約締結等を条件にする限り「第三者への情報提供に該当しないもの」と法的に位置づけられています。「業務委託」先と当健保とは「業務委託」契約を締結した上で「業務委託」を行います。それには個人情報に関する以下の内容を含みます。

- ・委託に付する業務内容
- ・委託先業者名
- ・対象となる個人情報
- ・個人情報保護に関する管理体制
- ・個人情報の処理に関する外部委託に関する措置
- ・個人情報の管理に関する監督
- ・守秘義務
- ・目的外使用の禁止
- ・再委託の原則禁止
- ・契約解除事項の設定
- ・損害賠償

外部委託先の会社名、委託内容、個人情報の種類については、外部委託先一覧をご覧ください。

外部委託先一覧

| 委託会社名 | 委託内容 | 取り扱う、または知り得る個人情報の種類 | | | | 備考 |
|-----------------|--|--|-----|-----|-----|--|
| | | (a) 「適用台帳」 (「加入者台帳」) アルバック健康保険組合加入者の健康保険証記号番号、氏名、性別、生年月日、住所、得喪等の情報 (b) 「健康診断票」 各健診機関によって行われた健康診断の結果データ (紙) 及び附属書類 (c) 「レセプトデータ」 医科 (入院・外来)、歯科、調剤にかかる全てのレセプトデータ (診療報酬明細書) (d) その他 | | | | |
| | | (a) | (b) | (c) | (d) | |
| (株)赤ちゃんとママ社 | 育児関連図書の購入・配布 | ○ | | | | 対象は出産した加入者の健康保険証記号番号、氏名、住所に限る |
| (株)LSIメディエンス | 1.被扶養者に係る家族健診の実施 2.被保険者に係る節目健診の実施 | ○ | ○ | | | 対象は家族健診または節目健診の対象者に限る |
| SOMPOヘルスサポート(株) | 特定保健指導 | ○ | ○ | | ○ | 対象は特定保健指導対象者に限る。 その他：初回面談記録、特定保健指導進捗表、特定保健指導報告書に記載された個人情報 |
| (株)JMDC | 1.レセプト分析ツール「健助」の提供・運用・保守 2.健康Webサイト「PepUp」の提供・運用・保守 | ○ | ○ | ○ | ○ | その他：健康webサイト上で個人が入力した歩数や血圧、体重等の個人情報 |
| (株)大正オーディット | 1.医科・歯科・調剤レセプト (診療報酬明細書) の内容点検 2.柔道整復施術に係る療養費支給申請書の内容点検 3.海外療養費に係る診療報酬明細書の起票 | | | ○ | ○ | その他：柔道整復施術療養費支給申請書、海外療養費支給申請書の記載内容 |
| (株)日本シュレッダーサービス | 機密文書の廃棄・細断 | ○ | ○ | ○ | ○ | その他：すべての療養費支給申請書、経理関係書類等 |

外部委託先一覧

| 委託会社名 | 委託内容 | 取り扱う、または知り得る個人情報の種類 | | | | 備考 |
|-------------------------------|--|--|-----|-----|-----|--|
| | | (a) 「適用台帳」 (「加入者台帳」) アルバック健康保険組合加入者の健康保険証記号番号、氏名、性別、生年月日、住所、得喪等の情報 (b) 「健康診断票」 各健診機関によって行われた健康診断の結果データ (紙) 及び附属書類 (c) 「レセプトデータ」 医科 (入院・外来)、歯科、調剤にかかる全てのレセプトデータ (診療報酬明細書) (d) その他 | | | | |
| | | (a) | (b) | (c) | (d) | |
| (株)フィットプラス | 特定保健指導 | ○ | ○ | | ○ | 対象は特定保健指導対象者に限る。 その他：初回面談記録、特定保健指導進捗表、特定保健指導報告書に記載された個人情報 |
| (株)ベネフィット・ワン | 特定保健指導 | ○ | ○ | | ○ | 対象は特定保健指導対象者に限る。 その他：初回面談記録、特定保健指導進捗表、特定保健指導報告書に記載された個人情報 |
| (株)保健同人社 | 1.ホームページの運用・保守 2.機関誌「けんぼニュース」の制作発行及び発送業務 3.相談事業 (健康相談、メンタルヘルス相談) | | | | ○ | その他：ホームページまたは機関誌制作過程で入手した個人情報、機関誌の配布先情報、相談事業で入手した個人情報 |
| ユニバーサル・ビジネス・ソリューションズ(株) (UBS) | システムサービス・導入・保守業務 | ○ | ○ | ○ | ○ | 特に、導入後の保守業務中に個人情報データに接触する機会がある。 その他：すべての療養費支給申請書、経理関係書類等 |